

# 中国计量协会

## 关于举办“新版实验室认可 ISO/IEC17025:2017 (CANS-CL01:2018) 内审员”培训班的通知

ISO/IEC17025: 2005 的修订自 2015 年 2 月正式启动以来, 历经工作组草案、委员会草案 (CD) 和国际标准草案 (DIS) 及最终国际标准版草案 (FDIS), ISO/IEC17025: 2017 于 2017 年 11 月 30 日正式发布。为确保所有实验室的顺利过渡, CNAS 已于 2018 年 3 月 1 日完成所有相关文件的修订, 给实验室 6 个月的过渡期, 并于 2018 年 9 月 1 日实施, 所有复评审 (包含换证评审) 均按照 ISO/IEC17025:2017 实施。为满足广大学员对新版 ISO/IEC17025: 2017 《检测和校准实验室能力的通用要求》关于管理文件和技术要求的培训需求, 帮助初次申请实验室认可或已经获得实验室认可的实验室建立符合要求的管理体系, 提高实验室管理人员或技术人员的技术能力, 并确保所有认可实验室顺利完成过渡和转版。中国计量协会协同苏州世计海纳计量科技有限公司举办相关内容培训班, 请各有关单位自愿派人参加。凡参加本次培训班的学员提供: 新版 CNAS 《质量手册》和《程序文件》模板。现将培训有关事宜通知如下:

### 一、培训对象

已经通过能力认可或准备申请能力认可的检测和校准实验室以及检验机构的管理和技术人员; 实验室负责质量体系编写人员, 仪器设备管理人员; 各企事业单位实验室相关人员。

### 二、授课教师

实验室认可 (ISO/IEC17025:2017) 内审员课程特约讲师。

### 三、培训内容

ISO/IEC17025:2017 (CL01:2018) 及检验检测机构资质认定内审员 (20 学时)

#### 第一部分: 新版 ISO17025: 2017 准则讲解:

1. 新版 ISO/IEC17025:2017 主体结构和框架讲解;
2. 新版 ISO/IEC17025:2017 新增主要内容讲解;
3. ISO/IEC17025:2017 与 2005 版的差异讲解;
4. CNAS 拟定的过渡期及过渡期政策;

5. 新版 ISO/IEC17025:2017 详细条款讲解

## 第二部分：新版 ISO/IEC17025:2017 体系文件编写和重点问题详解

1. 实验室如何按照新版 ISO/IEC17025:2017 进行体系换版；

2. 新版 ISO/IEC17025:2017 换版需要注意的问题；

3. 新版 ISO/IEC17025:2017 换版体系文件的格式和结构；

4. 新版 ISO/IEC17025:2017 对《质量手册》编写要求详解；

5. 新版 ISO/IEC17025:2017 对《程序文件》编写要求详解；各计量院所、检测、校准实验室、生产企业：

6. 体系文件编写--通用要求

7. 体系文件编写--结构要求

8. 体系文件编写--资源要求

9. 体系文件编写--过程要求

10. 体系文件编写--管理要求

## 第三部分：内审技巧

1. 内审技巧、内审方法应用及过程控制；

2. 新版准则对实验室内部审核的策划和实施（内审计划、检查表、不符合项报告、内审总结报告和管理评审报告）；

3. 新准则内审实际操作及案例分析和点评。

## 三、培训时间及地址：

1、**培训时间：**2018年11月16日-18日

2、**培训地点：**上海邮电大厦

**四、收费标准：**每人1680元（含证书、午餐、教材、笔、本）。食宿统一安排，费用自理。

**五、证书颁发：**培训经考核合格者，颁发《中国计量协会培训证书》

注：颁发“实验室认可（ISO/IEC17025:2017）内审员”资格证书（结业标准：到课课时不低于总课时的80%，且考试合格）。

## 六、联系人及电话：

盛晓丽 13370912395 QQ:3199735706 邮箱 meeting9@foodmate.net



# 报名回执表

单位全称：

通信地址：

邮政编码：

电话（区号）：

邮箱：

序号	姓名	性别	身份证号码	文化程度	手机	备注
1						
2						
3						
4						
5						
食宿安排			标间（ ）两人合住		单间（ ）	
发票付款单位（发票抬头）名称：（务必准确填写）						
汇款账号		户名：北京创欣信息咨询有限公司 开户行：中信银行北京经济开发区支行 账号：8110701012200975956				<input type="checkbox"/> 汇款缴费 <input type="checkbox"/> 现场缴费

联系人：

填表日期：

（单位盖章）

## 备注：

- 1、参加鉴定考核人数不限，此表可复印；
- 2、报到当天报到需提交的资料：（1）报名表 1 份；（2）开票资料 1 份；（3）每报考一个项目需准备 2 寸彩色照片 3 张，（4）身份证复印件 1 份，（5）学历复印件一张，（6）申请表 1 份--需盖章

## 联系人及电话：

盛晓丽 13370912395 QQ:3199735706 邮箱 meeting9@foodmate.net